

केन्द्रीय अर्द्धवार्षिक विभागीय परीक्षा, 2013

केन्द्रीय परीक्षा समिति, बिहार

लेखा-पत्र (पुस्तक रहित) वित्त (राष्ट्रीय बचत) सेवा के पदाधिकारियों के लिये ।

समय--1.30 घंटे ।

पूर्णांक--100

उत्तीर्णांक--60

Part 'A'/खंड 'क'

Objective type questions/वस्तुनिष्ठ प्रश्न

Answer of all questions is compulsory. Only one answer among alternatives of each question is correct. No negative marks will be given for wrong answer. Two marks will be given for each correct answer.

सभी प्रश्नों के उत्तर देना अनिवार्य है । प्रत्येक प्रश्न के उत्तर के विकल्पों में कोई एक ही सही है । गलत उत्तर के लिये ऋणात्मक अंक नहीं दिये जायेंगे । प्रत्येक शुद्ध उत्तर के लिये दो अंक प्राप्त होंगे ।

25×2=50

1. Cadre is defined in one of the following rules of Bihar Service Code—

(a) 22

(b) 12

(c) 32

(d) 24

बिहार सेवा संहिता के निम्नांकित किस नियम में सम्बर्ग की परिभाषा अंकित है—

(क) 22

(ख) 12

(ग) 32

(घ) 24 ।

2. Headquarters is defined in one of the following rules of Bihar Service Code—

(a) 42

(b) 32

(c) 20

(d) 30

बिहार सेवा संहिता के निम्नांकित किस नियम में मुख्यालय परिभाषा अंकित है—

(क) 42

(ख) 32

(ग) 20

(घ) 30 ।

3. Which of the following rules mention special disability leave in Bihar Service Code ?

(a) 202

(b) 206

(c) 204

(d) 201

बिहार सेवा संहिता के निम्नांकित किस नियम में विशेष अशक्तता छुट्टी की अनुमन्यता उल्लेखित है ?

(क) 202

(ख) 206

(ग) 204

(घ) 201 ।

4. Which of the following rules mention maternity leave in Bihar Service Code ?

(a) 180

(b) 202

(c) 220

(d) 238

बिहार सेवा संहिता के निम्नांकित किस नियम में प्रसव छुट्टी की अनुमन्यता उल्लेखित है ?

(क) 180

(ख) 202

(ग) 220

(घ) 238 ।

5. In which of the following rules of Bihar Service Code the Temporary post is classified ?

(a) 38

(b) 48

(c) 58

(d) 28

बिहार सेवा संहिता के निम्नांकित किस नियम में अस्थायी पद की व्याख्या है ?

(क) 38

(ख) 48

(ग) 58

(घ) 28

6. Which of the following rule of Bihar Financial Rules defines "Controlling Officer" ?

(a) 9 (vi)

(b) 6 (ii)

(c) 2 (vii)

(d) 4 (iv)

"नियंत्रण पदाधिकारी" बिहार वित्त नियमावली के निम्नांकित किस नियम में परिभाषित है ?

(क) 9 (vi)

(ख) 6 (ii)

(ग) 2 (vii)

(घ) 4 (iv)

7. Which of the following rule of Bihar Financial Rules defines "Competent Authority" ?

(a) 5 (i)

(b) 5 (iii)

(c) 2 (vi)

(d) 2 (vii)

"सक्षम पदाधिकारी" बिहार वित्त नियमावली के निम्नांकित किस नियम में परिभाषित है ?

(क) 5 (i)

(ख) 5 (iii)

(ग) 2 (vi)

(घ) 2 (vii)

8. Which of the following rule of Bihar Financial Rules defines "Comptroller and Auditor" General ?

(a) 2 (i)

(b) 2 (ii)

(c) 2 (iii)

(d) 2 (iv)

"नियंत्रक महालेखापरीक्षक" बिहार वित्त नियमावली के निम्नांकित किस नियम में परिभाषित है ?

(a) 2 (i)

(b) 2 (ii)

(c) 2 (iii)

(d) 2 (iv)

9. Which of the following rule of Bihar Financial Rules defines "Dead Stock" ?

(a) 142

(b) 138

(c) 148

(d) 136

बिहार वित्त नियमावली के निम्नांकित किस नियम में "अखप सामान" परिभाषित है ?

(क) 142

(ख) 138

(ग) 148

(घ) 136

10. Which of the following rule of Bihar Financial Rules defines "Verification of Stock" ?

(a) 135

(b) 145

(c) 155

(d) 165

बिहार वित्त नियमावली के निम्नांकित किस नियम में "भंडार का सत्यापन" परिभाषित है ?

(क) 135

(ख) 145

(ग) 155

(घ) 165

11. Which of the following rule of Bihar Treasury Code describes the "Closing of Accounts" ?

(a) 27

(b) 21

(c) 25

(d) 26

बिहार कोषागार संहिता के निम्नांकित किस नियम में "लेखा के नित्य बन्दीकरण" का वर्णन है ?

(क) 27

(ख) 21

(ग) 25

(घ) 26

12. One of the following rule of Bihar Treasury Code defines the "Revenue Deposit"—

- (a) 43 (b) 53
(c) 63 (d) 33 .

बिहार कोषागार संहिता के निर्मांकित किस नियम में "राजस्व जमा" का वर्णित है—

- (क) 43 (ख) 53
(ग) 63 (घ) 33 ।

13. Which of the following rule of Bihar Treasury Code describes the "Increment Certificate" ?

- (a) 162 (b) 263
(c) 161 (d) 266 .

बिहार कोषागार संहिता के निर्मांकित किस नियम में "वेतनवृद्धि प्रमाण-पत्र" परिभाषित है ?

- (क) 162 (ख) 263
(ग) 161 (घ) 266 ।

14. Which of the following rule of Bihar Treasury Code describes the "Pension Payment order" ?

- (a) 244 (b) 254
(c) 209 (d) 207 .

बिहार कोषागार संहिता के निर्मांकित किस नियम में "पेंशन भुगतान आदेश" वर्णित है ?

- (क) 244 (ख) 254
(ग) 209 (घ) 207 ।

15. Which of the following rule of Bihar Treasury Code describes the "Contingent Expenditure" ?

- (a) 170 (b) 184
(c) 195 (d) 185 .

बिहार कोषागार संहिता के निर्मांकित किस नियम में "आकस्मिक व्यय" परिभाषित है ?

- (क) 170 (ख) 184
(ग) 195 (घ) 185 ।

16. One of the following rule of Bihar Travelling Allowance Rules defines "Permanent Travelling Allowance"—

- (a) 33 (b) 34
(c) 36 (d) 38 .

बिहार यात्रा-भत्ता नियमावली के निर्मांकित किस नियम में "स्थायी यात्रा-भत्ता" को परिभाषित किया गया है—

- (क) 33 (ख) 34
(ग) 36 (घ) 38 ।

17. One of the following rule of Bihar Travelling Allowance Rules defines "Daily Allowance"—

- (a) 66 (b) 64
(c) 68 (d) 232 .

बिहार यात्रा-भत्ता नियमावली के निर्मांकित किस नियम में "दैनिक भत्ता" को परिभाषित किया गया है—

- (क) 66 (ख) 64
(ग) 68 (घ) 232 ।

18. "Road Allowance" is defined is one of the following rule of Bihar Travelling Allowance Rules—

- (a) 42 (b) 41
(c) 44 (d) 43 .

"सड़क भत्ता" बिहार यात्रा-भत्ता नियमावली के निर्मांकित किस नियम में परिभाषित है—

- (क) 42 (ख) 41
(ग) 44 (घ) 43 ।

19. One of the following rule of Bihar Travelling Allowance Rules describe different categories of "Government Servant"—

(a) 28

(b) 32

(c) 36

(d) 41 .

बिहार यात्रा भत्ता नियमावली के निम्नांकित किस नियम में "सरकारी सेवक" को विभिन्न कोटियाँ वर्णित हैं—

(क) 28

(ख) 32

(ग) 36

(घ) 41 ।

20. "Family" is defined in one of the following rule of Bihar General Provident Fund Rule—

(a) 1

(b) 2

(c) 7

(d) 11 .

"परिवार" शब्द को बिहार सामान्य भविष्य निधि नियमावली के निम्नांकित किस नियम में परिभाषित किया गया है—

(क) 1

(ख) 2

(ग) 7

(घ) 11 ।

21. Which of the following rule of Bihar General Provident Fund Rule describes the Procedure of "Nomination" ?

(a) 2

(b) 8

(c) 9

(d) 5 .

"नामांकन" को प्रक्रिया बिहार सामान्य भविष्य निधि नियमावली के निम्नांकित किस नियम में वर्णित है ?

(क) 2

(ख) 8

(ग) 9

(घ) 5 ।

22. Difference between Dismissal Removal has been laid down in one of the following rules of Board Miscellaneous Rules . Mention that—

(a) 155

(b) 164

(c) 172

(d) 183 .

बोर्ड प्रकीर्ण नियमावली के निम्नांकित किस नियम में "हटाया जाना" या पदोन्मुक्ति तथा बर्खास्तगी के अन्तर अंकित है—

(क) 155

(ख) 164

(ग) 172

(घ) 183 ।

23. Mention relevant rule of Board Miscellaneous Rules the classify "Confidential Note Book" from among below—

(a) 118

(b) 119

(c) 122

(d) 124 .

"गोपनीय नोट बुक" निम्नांकित बोर्ड प्रकीर्ण नियमावली के किसी एक नियम में वर्णित है, पहचान करें—

(क) 118

(ख) 119

(ग) 122

(घ) 124 ।

24. One of the following rule of Bihar Miscellaneous Rule describes "The Duty of Office Superintendent of D.M. Office—

(a) 113

(b) 118

(c) 114

(d) 116 .

बोर्ड प्रकीर्ण नियमावली के किस नियम में "समाहरणालय के कार्यालय अधीक्षक के कर्तव्य" का उल्लेख है—

(क) 113

(ख) 118

(ग) 114

(घ) 116 ।

25. Which of the following Bihar Finance Rule defines "Technical Sanction" ?

(a) 189

(b) 222

(c) 249

(d) 269 .

निम्नांकित बिहार वित्त नियमावली के किस नियम में "तकनीकी स्वीकृति" की विवेचना की गई है ?

(क) 189

(ख) 222

(ग) 249

(घ) 269 ।

Short answer type questions/लघु उत्तरीय प्रश्न

Answer any four of the following questions. Answer should be given in about 100 words of each question. Each question has five (5) marks.

किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दें। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 100 शब्दों में दें। प्रत्येक प्रश्न हेतु 5 (पाँच) अंक निर्धारित हैं। $5 \times 4 = 20$

1. अदेय दुट्टी (Leave not Due)
2. असाधारण छुट्टी (Extraordinary Leave)
3. साहाय्य अनुदान (Grant-in-Aid)
4. स्थायी यात्रा भत्ता (Permanent Travelling Allowance)
5. वास्तविक यात्रा व्यय (Actual Travelling Expenses)
6. वाह्य सेवा (Foreign Service)
7. वित्तीय औचित्य (Financial Propriety)
8. मानदेय (Honorarium)

Long answer type questions/दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

Answer any two questions . Each question carries 15 marks .

15×2=30

किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दें । प्रत्येक प्रश्न 15 अंकों का होगा ।

1. What are the steps for Final Withdrawal from General Provident Fund ?

सामान्य भविष्य निधि से अंतिम निकासी में किन-किन प्रक्रियाओं का अनुपालन करना है ?

2. Describe broad categories of receipts and expenditure of Income and Expenditures (Budget) . Write short notes on revenue capital, loans and advances and remittances .

आय-व्ययक (बजट) की प्राप्ति एवं व्यय के मद में मोटे विभाजनों का उल्लेख करें तथा राजस्व, पूँजी, ऋण एवं अग्रिम तथा विप्रेषण पर संक्षिप्त टिप्पणी दें ।

3. What conduct of Government Servant is required under Bihar Government Servant Conduct Rule ?

सरकारी सेवक आचार नियमावली में सरकारी सेवकों के कार्य-कलाप के संबंध में क्या अपेक्षा की गई है ?