

CENTRAL EXAMINATION COMMITTEE, BIHAR

ACCOUNT AND PROCEDURE (WITH BOOK)—FOR FOREST SERVICE OFFICERS.

Time—Three hours.

Full marks --200

Pass marks--120

Part-'A'/खण्ड-'क'

Objective type questions/वस्तुनिष्ठ प्रश्न

All objective questions are compulsory. Give correct options of following questions.

सभी वस्तुनिष्ठ प्रश्न अनिवार्य हैं। सही विकल्प दें।

20×5=100

1. Cheque drawing authority is issued to Divisional Forest Officer by--

(a) State Government

(b) Finance Department

(c) Accountant General

(d) PCCF.

वन प्रमंडल पदाधिकारी को चेक निर्गत प्राधिकार पत्र किसके द्वारा प्रदान किया जाता है—

(क) राज्य सरकार

(ख) वित्त विभाग

(ग) महालेखाकार

(घ) प्रधान मुख्य वन संरक्षक।

2. The Range Officer of Forests must deposit all the amount collected as Revenue to the Treasury on or before--

(a) End of the week

(b) After 15th of each month

(c) Last day of the month

(d) Last day of the Financial year.

वन के क्षेत्र पदाधिकारी द्वारा राजस्व के रूप में प्राप्त राशि को निम्न में से किस समय-सीमा के अन्दर कोषागार में जमा करना है—

(क) सप्ताह के अन्त तक

(ख) पन्द्रहवीं तारीख के बाद

(ग) माह की अन्तिम तिथि तक

(घ) वित्तीय वर्ष के अन्त तक।

3. In second year of Plantation maintenance what should be the minimum survival percentage of plants--

(a) 90 %

(b) 80 %

(c) 70 %

(d) 60 %.

वृक्षारोपण के द्वितीय वर्ष सम्पोषण के लिये स्थल पर पौधों की उत्तरजीवितता प्रतिशत कितनी होनी चाहिये—

(क) 90 प्रतिशत

(ख) 80 प्रतिशत

(ग) 70 प्रतिशत

(घ) 60 प्रतिशत

4. Who is the Pension Sactioning Authority for Non-Gazetted staff of the Forest Department--

(a) Controlling Officer

(b) Head of Department

(c) A.G., Bihar

(d) Secretary of the Department.

वन विभाग के अराजपत्रित कर्मचारियों के पेंशन स्वीकृति की शक्ति किनमें निहित है—

(क) नियंत्री पदाधिकारी

(ख) विभागाध्यक्ष

(ग) महालेखाकार, बिहार

(घ) विभागीय सचिव।

P.T.O.

5. Who is authorised to receive the amount of GPF in the event of the death of an employee--

- (a) Eldest son (b) Nominee
 (c) Wife (d) Eldest daughter.

किसी कर्मचारी की मृत्यु के उपरांत इनके सामान्य भविष्य निधि मद में जमा राशि पाने का हकदार कौन होगा—

- (क) सबसे बड़ा बेटा (ख) नामित व्यक्ति
 (ग) पत्नी (घ) सबसे बड़ी बेटी ।

6. What is the maximum limit of payment of Gratuity to Bihar Government Employee--

- (a) Rs. 3.00 lacs (b) Rs. 10.00 lacs
 (c) Rs. 5.00 lacs (d) Rs. 8.00 lacs.

बिहार सरकार के कर्मों की सेवानिवृत्ति उपरान्त उपदान भुगतान की अधिकतम सीमा कितनी है—

- (क) तीन लाख रुपये (ख) दस लाख रुपये
 (ग) पाँच लाख (घ) आठ लाख रुपये ।

7. Who issues LOC to Divisional Forest Officer--

- (a) Conservator of forests (b) RCCF
 (c) PCCF (d) Secretary of the Deptt.

वन प्रमंडल पदाधिकारी को लेटर ऑफ क्रेडिट कौन निर्गत करता है—

- (क) वन संरक्षक (ख) क्षेत्रीय मुख्य वन संरक्षक
 (ग) प्रधान मुख्य वन संरक्षक (घ) विभागीय सचिव ।

8. What is the maximum day limit for the payment of unutilised Earn Leave amount to retired Bihar Government Employee--

- (a) 240 days (b) 180 days
 (c) 300 days (d) 100 days.

बिहार सरकार के सेवानिवृत्त कर्मचारी को अव्यवहृत अर्जित अवकाश के विरुद्ध अधिकतम कितने दिनों की राशि का भुगतान किया जा सकता है—

- (क) 240 दिन (ख) 180 दिन
 (ग) 300 दिन (घ) 100 दिन ।

9. Which authority carries general Audit of DFO's Office Account--

- (a) A.G. (b) Head of Deptt.
 (c) Administrative Department (d) Finance Deptt.

वन प्रमंडल पदाधिकारी कार्यालय के लेखे का सामान्य अंकेक्षण किस प्राधिकार के द्वारा किया जाता है—

- (क) महालेखाकार (ख) विभागीय प्रमुख
 (ग) प्रशासी विभाग (घ) वित्त विभाग ।

10. If an audit objection is not dropped by the A.G. Bihar, it is referred to--

- (a) State Govt. (b) C.A.G.
 (c) Public Accounts Committee (d) Finance Department.

यदि अंकेक्षण कंडिका महालेखाकार, बिहार द्वारा समाप्त नहीं किया जाता है तो इसे कहाँ भेजा जाता है—

- (क) राज्य सरकार (ख) सी०ए०जी०
 (ग) लोक लेखा समिति (घ) वित्त विभाग

11. Who is the Competent Authority to sanction sale of timber lot below 50% of the reserve price--

- (a) C.F. (b) R.C.C.F.
 (c) P.C.C.F. (d) Administrative Department.

काष्ठ लॉट को इसके आरक्षित मूल्य से 50 प्रतिशत कम पर बिक्री की स्वीकृति किनके द्वारा दी जाती है—

- (क) वन संरक्षक (ख) क्षेत्रीय मुख्य वन संरक्षक
 (ग) प्रधान मुख्य वन संरक्षक (घ) प्रशासी विभाग ।

12. Which of the following Retirement Benifit is immune from recovery--

- (a) Pension (b) Gratuity
 (c) G.P.F.
 (d) Encashment of unutilised Earn Leave Amount.

सेवानिवृत्ति लाभ की किस मद की राशि की वसूली नहीं की जा सकती है—

- (क) पेंशन (ख) उपदान
 (ग) सामान्य भविष्य निधि (घ) अव्यवहृत अवकाश के समतुल्य राशि का भुगतान ।

13. Who is authorised to approve the Reserve Price of the Timber Lot--

- (a) C.F. (b) C.C.F.
 (c) D.F.O. (d) P.C.C.F.

काष्ठ लॉट के आरक्षित मूल्य को अनुमोदित करने के लिये कौन प्राधिकृत है—

- (क) वन संरक्षक (ख) मुख्य वन संरक्षक
 (ग) वन प्रमंडल पदाधिकारी (घ) प्रधान मुख्य वन संरक्षक ।

14. Who is authorised to issue allotment of Non-plan Budget--

- (a) Secretary (b) P.C.C.F.
 (c) C.C.F. (d) Add. P.C.C.F.

गैर-योजना बजट आवंटन के लिये कौन पदाधिकारी प्राधिकृत है—

- (क) सचिव (ख) प्रधान मुख्य वन संरक्षक
 (ग) मुख्य वन संरक्षक (घ) अपर प्रधान मुख्य वन संरक्षक ।

15. Who is the Competent Authority to sanction the journey to outside of the State--

- (a) Controlling Officer (b) Head of Department.
 (c) State Government (d) Finance Department.

राज्य से बाहर यात्रा की स्वीकृति देने के लिये कौन सक्षम प्राधिकार है—

- (क) नियंत्रो पदाधिकारी (ख) विभागाध्यक्ष
 (ग) राज्य सरकार (घ) वित्त विभाग ।

16. Who sanctions the First G.P.F. Advance to Forest Guard--

- (a) D.F.O. (b) C.F.
 (c) C.C.F. (d) P.C.C.F.

वनरक्षी के प्रथम सामान्य भविष्य निधि अग्रिम की स्वीकृति किनके द्वारा दी जाती है—

- (क) वन प्रमंडल पदाधिकारी (ख) वन संरक्षक
 (ग) मुख्य वन संरक्षक (घ) प्रधान मुख्य वन संरक्षक ।

17. Who has been authorised to issue Technical Sanction order to plantation Scheme--

- (a) D.F.O. (b) C.F.
 (c) C.C.F. (d) P.C.C.F.

वन विभाग की वृक्षारोपण योजनाओं की तकनीकी स्वीकृति निर्गत करने के लिये कौन प्राधिकृत है—

- (क) वन प्रमंडल पदाधिकारी (ख) वन संरक्षक
 (ग) मुख्य वन संरक्षक (घ) प्रधान मुख्य वन संरक्षक ।

18. Which Period is accepted as Accounting month for Range Officer's Account--

- (a) From 1st to last day of current month
 (b) From 16th of last month to 15th of current month
 (c) First fortnight of the month (d) None of above.

रणों के क्षेत्र पदाधिकारी के लेखा निर्माण के लिये किस अवधि को लेखा माह के रूप में स्वीकार किया गया है—

- (क) माह के प्रथम तिथि से अंतिम तिथि
 (ख) पिछले माह के 16 तारीख से वर्तमान माह के 15 तारीख तक
 (ग) माह का प्रथम पक्ष (घ) उपरोक्त में से कोई नहीं ।

19. Divisional Forest Officer is required to submit the third comparative statement in the first week of--

- (a) January (b) February
 (c) March (d) October.

वन प्रमंडल पदाधिकारी द्वारा बजट का तृतीय तुलनात्मक विवरणी किस माह के प्रथम सप्ताह में समर्पित किया जाता है—

- (क) जनवरी (ख) फरवरी
 (ग) मार्च (घ) अक्टूबर ।

20. By which name Divisional account is submitted in the Office of A.G.--

- (a) By name of the D.F.O. and name of the Department.
 (b) By designation and name of the Office
 (c) By designation and name of the Department.
 (d) All of above.

वन प्रमंडल कार्यालय का मासिक लेखा महालेखाकार कार्यालय में किस नाम से जमा होता है—

- (क) वन प्रमंडल पदा० एवं विभाग के नाम से
 (ख) वन प्रमंडल पदा० के पदनाम एवं कार्यालय के नाम से
 (ग) वन प्रमंडल पदा० के पदनाम एवं विभाग के नाम से
 (घ) उपर्युक्त सभी ।

Part-C/खण्ड-ग

Long answer type questions/दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

Answer any two of the following questions. Each question carries thirty marks.

किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दें। प्रत्येक प्रश्न तीस अंकों का है।

2X30=60

1. What do you understand by Retirement Benefits? Describe these benefits.

सेवानिवृत्ति लाभ से आप क्या समझते हैं? इन लाभों का वर्णन करें।

2. How Single and Double Entry System is done in Cash Book. Describe with example and find out the difference between two.

कैश बुक में एकल एवं डबल प्रवृष्टि किस प्रकार की जाती है? उदाहरण के साथ इन दोनों प्रवृष्टियों में अन्तर स्पष्ट करें।

3. Describe the Plantation Schemes of the Forest Department.

वन विभाग द्वारा चलायी जा रही वृक्षारोपण योजनाओं का वर्णन करें।

4. How the monthly account of Range Officer is incorporated in Divisional Account?

Describe the procedure of submitting the monthly account of D.F.O. to A.G. Office?

वन प्रमंडल पदाधिकारी के लेखा में वनों के क्षेत्र पदाधिकारी के मासिक लेखा का समायोजन किस प्रकार किया जाता है?

वन प्रमंडल पदाधिकारी के मासिक लेखा को महालेखाकार कार्यालय में समर्पित करने की प्रक्रिया का वर्णन करें?