

केन्द्रीय अर्द्धवार्षिक विभागीय परीक्षा

केन्द्रीय परीक्षा समिति, बिहार

सेवा नियम एवं लेखा (पुस्तक सहित)--शिक्षा सेवा के पदाधिकारियों के लिये ।

समय--1.30 घंटे ।

पूर्णांक--100

उच्च स्तर--60

Part 'A'/खंड 'क'

Objective type questions/वस्तुनिष्ठ प्रश्न

Answer all questions. Only one answer among alternatives of each question is correct. No negative marks will be given for wrong answer. Each question carries two marks.

सभी प्रश्नों के उत्तर देना अनिवार्य है । प्रत्येक प्रश्न के उत्तर के विकल्पों में कोई एक ही सही है । गलत उत्तर के लिये ऋणात्मक अंक नहीं दिये जायेंगे । प्रत्येक प्रश्न दो अंकों का है ।

1. Travelling Allowance Bill is prepared in which of the following BTC Forms under Bihar Treasury Code, 2011—

- (a) BTC Form-28 (b) BTC Form-25
 (c) BTC Form-26 (d) BTC Form-20

बिहार कोषागार संहिता, 2011 के तहत यात्रा भत्ता विपत्र किस वि०को०सं० फॉर्म में तैयार किये जाते हैं—

- (क) वि०को०सं० फॉर्म-28 (ख) वि०को०सं० फॉर्म-25
 (ग) वि०को०सं० फॉर्म-26 (घ) वि०को०सं० फॉर्म-20 ।

2. Bihar Treasury Code, 2011 came into effect on which of the following dates—

- (a) 01.09.2011 (b) 01.10.2011
 (c) 01.11.2011 (d) 01.12.2011.

बिहार कोषागार संहिता, 2011 किस तिथि से प्रभावी की गई है—

- (क) 1.09.2011 (ख) 1.10.2011
 (ग) 1.11.2011 (घ) 1.12.2011 ।

3. Contract Contingencies Bill is prepared in which of the following BTC Forms under Bihar Treasury Code, 2011—

- (a) BTC Form-26 (b) BTC Form-25
 (c) BTC Form-24 (d) BTC Form-28

बिहार कोषागार संहिता, 2011 के तहत सविदागत आकस्मिक व्यय विपत्रों की निकासी किस वि०को०सं० फॉर्म में की जाती है—

- (क) वि०को०सं० फॉर्म-26 (ख) वि०को०सं० फॉर्म-25
 (ग) वि०को०सं० फॉर्म-24 (घ) वि०को०सं० फॉर्म-28 ।

4. Under the Travelling Allowance Rules, one can be on training to a different place other than headquarter for a maximum period of how many months which cannot be considered as transfer—

- (a) Six months (b) Three months
 (c) One month (d) Nine months.

यात्रा भत्ता हेतु कितने समय तक की अधिकतम अवधि के लिये प्रशिक्षण में अन्यत्र भेजा जाना स्थानान्तरण नहीं माना जायेगा—

- (क) छः महीने (ख) तीन महीने
 (ग) एक महीना (घ) नौ महीने ।

5. Under the Travelling Allowance rules, if a Government Servant is availing free stay or free meal, he is entitled for the daily allowance at which of the following rates—

- (a) He will get nothing (b) Full rate
 (c) One fourth rate (d) Half rate.

बिहार यात्रा भत्ता नियमावली के तहत यदि किसी सरकारी सेवक को निःशुल्क ठहरने अथवा मुफ्त भोजन की सुविधा मिल जाये तो किस दर से दैनिक भत्ता प्राप्त होगा—

- (क) कुछ भी नहीं मिलेगा (ख) पूर्ण दर पर
 (ग) एक चौथाई दर पर (घ) आधी दर पर।

6. Bihar Service Code came into effect on which of the following dates—

- (a) 01.12.1952 (b) 01.12.1950
 (c) 01.11.1952 (d) 01.11.1950.

बिहार सेवा संहिता किस तिथि से प्रभावी की गई है—

- (क) 1 दिसम्बर, 1952 (ख) 1 दिसम्बर, 1950
 (ग) 1 नवम्बर, 1952 (घ) 1 नवम्बर, 1950।

7. Generally a panel for promotion is valid for—

- (a) 180 days (b) One year
 (c) Three years (d) None of these.

प्रोन्नति के लिये योग्य कर्मियों का जो पैनल बनाया जाता है, उसकी मान्यता सामान्यतः कितने अवधि के लिये होती है—

- (क) 180 दिन (ख) एक वर्ष
 (ग) तीन वर्ष (घ) इनमें से कोई नहीं।

8. The maximum amount of gratuity payable to an employee at the time of retirement is--

- (a) Five Lakhs (b) Three Lakhs
 (c) Ten Lakhs (d) Based on last payment.

किसी सरकारी सेवक को सेवानिवृत्ति के पश्चात् देय उपदान की अधिकतम राशि क्या है—

- (क) पाँच लाख (ख) तीन लाख
 (ग) दस लाख (घ) अंतिम वेतन के आधार पर।

9. The second show cause is essential for which of the following punishments--

- (a) Suspension (b) Demotion
 (c) Censure (d) Warning.

किसी सरकारी सेवक को कौन-सा दंड देने के पूर्व द्वितीय कारण पृच्छा किया जाना आवश्यक है—

- (क) निलम्बन (ख) पदावनति
 (ग) निन्दन (घ) चेतावनी।

10. The minimum period required for full 'Maximum' Pension is--

- (a) 33 years (b) 40 years
 (c) 20 years (d) 30 years.

'अधिकतम' पेंशन पाने के लिये किसी सरकारी सेवक की सेवा कम-से-कम कितने वर्षों की होनी चाहिये—

- (क) 33 वर्ष (ख) 40 वर्ष
 (ग) 20 वर्ष (घ) 30 वर्ष।

11. Which of the following is essential for preparation of pension papers--

- (a) Last place of posting (b) Sample of Signature
 (c) Photograph of Husband-wife (d) All of these.

पेंशन के कागजात की तैयारी में क्या आवश्यक होता है—

- (क) अंतिम पदस्थापन का उल्लेख (ख) हस्ताक्षर के नमूने
 (ग) पति-पत्नी की तस्वीर (घ) इनमें से सभी।

12. When a Government Servant is caught red handed taking bribe, which of the following action is required--

- (a) Criminal and Departmental Proceeding (b) Criminal Proceeding
 (c) Departmental Proceeding (d) All of these .

एक सरकारी सेवक को घूस लेते रंगे हाथों पकड़े जाने पर कौन-सी कार्यवाही हो सकती है—

- (क) फौजदारी एवं विभागीय कार्यवाही (ख) फौजदारी मुकदमा दायर करना
 (ग) विभागीय कार्यवाही चलाना (घ) इनमें से सभी।

13. Commonly how many Supplementary Budgets are presented in a Financial Year—

- (a) Two (b) Three
 (c) One (d) Four .

एक वित्तीय वर्ष में सामान्यतः कितने अनुपूरक बजट पेश किये जाते हैं—

- (क) दो (ख) तीन
 (ग) एक (घ) चार।

14. D C bill should be submitted within how many months from the date of withdrawal from the Treasury through the A C Bill—

- (a) Six months (b) Three months
 (c) One month (d) One year .

ए०सी० विपत्र द्वारा कोषागार से निकासी के कितनी अवधि के अन्दर डी०सी० विपत्र समर्पित किया जाना चाहिये—

- (क) छः माह (ख) तीन माह
 (ग) एक माह (घ) एक वर्ष।

15. New Pension Scheme has been implemented in Bihar since—

- (a) 1st June, 2005 (b) 1st April, 2005
 (c) 1st July, 2005 (d) 1st September, 2005

बिहार सरकार में नई पेंशनदायी योजना कब से लागू की गई है—

- (क) 1 जून, 2005 (ख) 1 अप्रैल, 2005
 (ग) 1 जुलाई, 2005 (घ) 1 सितम्बर, 2005।

16. Who is the District Treasury Officer—

- (a) Treasury Officer (b) Collector
 (c) Dy-Collector (d) None of these .

जिला कोषागार पदाधिकारी कौन है—

- (क) कोषागार पदाधिकारी (ख) समाहर्ता
 (ग) उप-समाहर्ता (घ) इनमें से कोई नहीं।

17. How many digits are there in a Vipatra Code (Bill Code) under Bihar Treasury Code—

- (a) 13 (b) 12
 (c) 10 (d) 11 .

बिहार कोषागार संहिता में विपत्र कोड कितने अंकों का होता है—

- (क) तेरह (ख) बारह
 (ग) दस (घ) ग्यारह।

18. How much Percentage of total allocation can be re-appropriated in a Sub-head—

- (a) 40 % (b) 25 %
 (c) 50 % (d) Discretionary power of Principal Secretary, Finance.

किसी उप-शीर्ष के अंतर्गत राशि के कुल उपबंध का पुनर्विनियोग किस सीमा तक किया जा सकता है—

- (क) 40 प्रतिशत (ख) 25 प्रतिशत
 (ग) 50 प्रतिशत (घ) प्रधान सचिव, वित्त के विवेक पर निर्भर करता है।

19. Under the Bihar Service Code, a women employee can avail Child Care Leave for a maximum period of, which of the following period—

- (a) One year (b) Two years
 (c) Six months (d) Three months.

बिहार सेवा संहिता के तहत किसी महिला कर्मचारी को कितने दिनों की शिशु देखभाल छुट्टी अनुमान्य है—

- (क) एक वर्ष (ख) दो वर्ष
 (ग) छः माह (घ) तीन माह।

20. The maximum age limit for the direct appointment of general candidates in State Government Jobs is—

- (a) 35 Years (b) 37 Years
 (c) 30 Years (d) None of these.

राज्य सरकार की सेवाओं में सीधी भर्ती हेतु सामान्य उम्मीदवारों के लिये अधिकतम उम्र सीमा कितनी निर्धारित है—

- (क) 35 वर्ष (ख) 37 वर्ष
 (ग) 30 वर्ष (घ) इनमें से कोई नहीं।

21. Bihar Pension Rule came into effect on which of the following dates—

- (a) 20th February, 1952 (b) 20th January, 1952
 (c) 20th February, 1950 (d) 20th January, 1950.

बिहार पेंशन नियमावली कब से प्रभावी की गई है—

- (क) 20 फरवरी, 1952 (ख) 20 जनवरी, 1952
 (ग) 20 फरवरी, 1950 (घ) 20 जनवरी, 1950।

22. Who is Chairman of Public Accounts Committee—

- (a) Finance Minister (b) Chief Minister
 (c) Chairman of Legislative Assembly (d) None of these.

लोक लेखा समिति के अध्यक्ष कौन होते हैं—

- (क) वित्त मंत्री (ख) मुख्य मंत्री
 (ग) विधान सभा के अध्यक्ष (घ) इनमें से कोई नहीं।

23. The Bihar Pension Rule came into effect from—

- (a) 20th January, 1950 (b) 20th January, 1952
 (c) 20th February, 1950 (d) 20th February, 1952.

बिहार पेंशन नियमावली कब से प्रभावी की गई है—

- (क) 20 जनवरी, 1950 (ख) 20 जनवरी, 1952
 (ग) 20 फरवरी, 1950 (घ) 20 फरवरी, 1952।

24. The maximum Limit of Maternity Leave is—

- (a) 180 Days (b) 90 Days
 (c) 120 Days (d) 135 Days.

मातृत्व अवकाश की अधिकतम अवधि कितनी होती है—

(क) 180 दिन

(ख) 90 दिन

(ग) 120 दिन

(घ) 135 दिन ।

25. The maximum Limit of Provisional Pension is—

(a) 90 %

(b) 75 %

(c) 50 %

(d) Discretionary Power of Principal Secretary/Secretary of the department .

औपरोधित पेन्शन की अधिकतम सीमा है—

(क) 90 प्रतिशत

(ख) 75 प्रतिशत

(ग) 50 प्रतिशत

(घ) विभाग के प्रधान सचिव/सचिव के विवेक पर निर्भर करता है ।

Part 'B'/खंड 'ख'

Short answer type questions/लघु उत्तरीय प्रश्न

Write short notes on any four each note should be of maximum 100 words . Each question carries 5 marks .

किन्हीं चार पर टिप्पणी लिखें । प्रत्येक अधिकतम 100 शब्दों का हो । प्रत्येक प्रश्न 5 अंकों का है ।

1. Daily Allowance/दैनिक भत्ता ।
2. Special Leave/विशेष अवकाश ।
3. Family Pension/पारिवारिक पेन्शन ।
4. Special Pay/विशेष वेतन ।
5. Time Bond Promotion/कालबद्ध प्रोन्नति ।
6. Gratuity/उपदान ।

Long answer type questions/दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

Answer any two questions . Each question carries 15 marks .

किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दें । प्रत्येक प्रश्न 15 अंकों का है ।

1. What is Voluntary Retirement ? Whether the application for the Voluntary Retirement can be rejected ?
स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति क्या है ? क्या स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति के आवेदन को अस्वीकृत किया जा सकता है ?
2. What is compassionate appointment ? What is the rule about reservation in compassionate appointment ?
अनुकम्पा नियुक्ति क्या है ? अनुकम्पा के आधार पर नियुक्ति में आरक्षण के क्या प्रावधान लागू होते हैं ?
3. Under the Bihar Treasury Code, 2011 which are the items where utilization certificate essential ? What are the process and conditions for the submission of utilization certificate ?

बिहार कौषागर संहिता, 2011 के तहत किन मामलों में उपयोगिता प्रमाण-पत्र आवश्यक है । उपयोगिता प्रमाण-पत्र के शर्तों के विषय में उल्लेख करें ।
